KRAUS ACADEMY & SPA · SKIERNIEWICE

Regulamin sklepu internetowego

Obowiązuje od dnia 10 października 2026 r.

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania ze sklepu internetowego prowadzonego pod adresem **malgorzatakraus-academy.pl** (dalej: „Sklep") oraz zasady składania i realizacji zamówień.
2. Sprzedawcą i właścicielem Sklepu jest: **Małgorzata Kraus Academy&spa** (jednoosobowa działalność gospodarcza prowadzona przez Małgorzatę Kraus) (marka: **Kraus Academy & Spa**), adres: ul. Długa 1 lok. 2, 96-100 Skierniewice, NIP: **8361635994**, REGON: **385710625**, e-mail: **kontakt@malgorzatakraus-academy.pl**, telefon: **+48 781 202 355** (dalej: „Sprzedawca").
3. **Klient** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna dokonująca zakupu w Sklepie. **Konsument** – osoba fizyczna dokonująca ze Sprzedawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
4. Za pośrednictwem Sklepu oferowane są: (a) profesjonalne kosmetyki pielęgnacyjne marki Vagheggi, (b) szkolenia i kursy Kraus Academy & Spa. Zabiegi w gabinecie rezerwowane są odrębnie, przez platformę Booksy lub kontakt telefoniczny, i nie są objęte niniejszym regulaminem.
5. Wszystkie ceny w Sklepie podawane są w złotych polskich (PLN) i są cenami brutto, tj. zawierają należne podatki. Cena podana przy produkcie jest ostateczna i nie zostanie powiększona o dodatkowe opłaty, z wyjątkiem kosztów dostawy wskazanych w koszyku przed złożeniem zamówienia.

§ 2 Wymagania techniczne

1. Do korzystania ze Sklepu niezbędne są: urządzenie z dostępem do internetu, aktualna przeglądarka internetowa z włączoną obsługą plików cookies oraz aktywny adres e-mail.
2. Zabrania się dostarczania treści o charakterze bezprawnym oraz korzystania ze Sklepu w sposób sprzeczny z prawem lub zasadami współżycia społecznego.

§ 3 Składanie zamówień

1. Zamówienia można składać przez całą dobę, za pośrednictwem formularza zamówienia w Sklepie, po dodaniu produktów do koszyka.
2. Produkty oznaczone przyciskiem „Zapytaj o produkt" lub „Zapytaj o termin" nie są dostępne w koszyku. W ich sprawie Klient kontaktuje się ze Sprzedawcą e-mailowo, telefonicznie lub przez formularz kontaktowy, a warunki zakupu potwierdzane są indywidualnie.
3. Złożenie zamówienia wymaga podania danych niezbędnych do jego realizacji (imię i nazwisko, adres, e-mail, telefon) oraz zaakceptowania niniejszego regulaminu i polityki prywatności poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru.
4. Po złożeniu zamówienia Klient otrzymuje wiadomość e-mail z potwierdzeniem jego przyjęcia. Umowa sprzedaży zostaje zawarta z chwilą przyjęcia zamówienia przez Sprzedawcę i potwierdzenia tego faktu Klientowi.
5. Sprzedawca może odmówić realizacji zamówienia, jeżeli dane podane przez Klienta są niepełne lub nieprawdziwe, a także gdy produkt jest niedostępny. O odmowie Klient zostanie niezwłocznie poinformowany, a dokonana płatność zwrócona.

§ 4 Płatności

1. Klient może zapłacić za zamówienie przelewem online, kartą płatniczą, BLIK lub innymi metodami dostępnymi w koszyku, za pośrednictwem systemu **Przelewy24** (operator: PayPro S.A., ul. Kanclerska 15, 60-327 Poznań).
2. Płatność powinna zostać dokonana niezwłocznie po złożeniu zamówienia. Zamówienie jest realizowane po zaksięgowaniu wpłaty.
3. Jeżeli płatność nie zostanie zaksięgowana w ciągu 3 dni od złożenia zamówienia, Sprzedawca może anulować zamówienie, o czym poinformuje Klienta.
4. Dane karty płatniczej i dane logowania do banku nie są przetwarzane ani przechowywane przez Sprzedawcę – obsługuje je wyłącznie operator płatności.

§ 5 Realizacja zamówienia i dostawa produktów

1. Produkty fizyczne są wysyłane na adres wskazany w zamówieniu. Dostępne sposoby i koszty dostawy są wyświetlane w koszyku przed złożeniem zamówienia.
2. Czas realizacji zamówienia (przygotowanie do wysyłki) wynosi zwykle do 3 dni roboczych od zaksięgowania płatności, o ile w opisie produktu nie wskazano inaczej. Czas dostawy zależy od wybranego przewoźnika.
3. Klient jest zobowiązany sprawdzić przesyłkę w obecności kuriera. W razie widocznych uszkodzeń zaleca się spisanie protokołu szkody i niezwłoczne poinformowanie Sprzedawcy.
4. Odbiór osobisty w studiu pod adresem ul. Długa 1 lok. 2, 96-100 Skierniewice jest możliwy po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.

§ 6 Szkolenia i kursy

1. Szkolenia Kraus Academy & Spa odbywają się w oznaczonym terminie i miejscu, uzgadnianym ze Sprzedawcą. Zapis następuje po kontakcie i potwierdzeniu wolnego miejsca.
2. Zakres programu, czas trwania, cena oraz sposób potwierdzenia uczestnictwa podawane są w opisie szkolenia lub ustalane indywidualnie z uczestnikiem.
3. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany terminu szkolenia z ważnych przyczyn (np. choroba prowadzącej, zbyt mała liczba uczestników). W takim przypadku uczestnik może wybrać nowy termin lub otrzymać zwrot wpłaconej kwoty.
4. Uczestnik, który po odbyciu szkolenia spełni wymogi programowe, otrzymuje certyfikat ukończenia szkolenia wydany przez Kraus Academy & Spa.

§ 7 Prawo odstąpienia od umowy

1. Konsument ma prawo odstąpić od umowy zawartej na odległość w terminie **14 dni** bez podawania przyczyny. Termin biegnie od dnia objęcia produktu w posiadanie przez Konsumenta lub wskazaną przez niego osobę trzecią (inną niż przewoźnik); dla umowy o świadczenie usług – od dnia jej zawarcia.
2. Aby skorzystać z prawa odstąpienia, Konsument składa Sprzedawcy oświadczenie na adres e-mail **kontakt@malgorzatakraus-academy.pl** lub pisemnie na adres ul. Długa 1 lok. 2, 96-100 Skierniewice. Można skorzystać ze wzoru formularza dołączonego na końcu regulaminu; jego użycie nie jest obowiązkowe.
3. Sprzedawca zwraca wszystkie dokonane płatności, w tym koszty dostarczenia produktu (w najtańszym oferowanym sposobie dostawy), w terminie 14 dni od otrzymania oświadczenia o odstąpieniu, tą samą metodą płatności, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie. Sprzedawca może wstrzymać zwrot do czasu otrzymania produktu z powrotem lub dostarczenia dowodu jego odesłania.

4. Konsument odsyła produkt niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia odstąpienia. Bezpośrednie koszty zwrotu produktu ponosi Konsument. Konsument odpowiada za zmniejszenie wartości produktu wynikające z korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania produktu.
5. Prawo odstąpienia od umowy **nie przysługuje** m.in. w odniesieniu do: (a) produktów w zapieczętowanym opakowaniu, których po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu (dotyczy to w szczególności kosmetyków); (b) umów o świadczenie usług, jeżeli Sprzedawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany o utracie prawa odstąpienia; (c) umów o świadczenie usług związanych z wypoczynkiem lub rozrywką (w tym szkoleń), jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi – na podstawie art. 38 ustawy o prawach konsumenta.

§ 8 Reklamacje

1. Sprzedawca odpowiada wobec Konsumenta za zgodność produktu z umową na zasadach określonych w przepisach ustawy o prawach konsumenta oraz Kodeksu cywilnego.
2. Reklamację można złożyć e-mailowo na adres **kontakt@malgorzatakraus-academy.pl** lub pisemnie na adres ul. Długa 1 lok. 2, 96-100 Skierniewice. Zgłoszenie powinno zawierać dane Klienta, numer zamówienia, opis niezgodności oraz oczekiwany sposób rozwiązania.
3. Sprzedawca ustosunkuje się do reklamacji w terminie **14 dni** od jej otrzymania. Brak odpowiedzi w tym terminie oznacza uznanie reklamacji za zasadną.
4. Reklamowany produkt Klient odsyła na adres Sprzedawcy; koszt wysyłki w przypadku uznanej reklamacji zwraca Sprzedawca.
5. Reklamacje dotyczące usług szkoleniowych Klient zgłasza w sposób opisany powyżej; będą one rozpatrywane indywidualnie, z uwzględnieniem zakresu faktycznie zrealizowanego szkolenia.

§ 9 Pozasądowe rozwiązywanie sporów

1. Konsument ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, w szczególności poprzez zwrócenie się o pomoc do miejskiego (powiatowego) rzecznika konsumentów, wniosek do stałego polubownego sądu konsumenckiego przy Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej lub wniosek o mediację do WIIH.
2. Informacje i pomoc dostępne są również na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: **uokik.gov.pl** oraz w Federacji Konsumentów, tel. 801 440 220 / 22 290 89 16.

§ 10 Ochrona danych osobowych

1. Zasady przetwarzania danych osobowych Klientów opisuje **Polityka prywatności** dostępna pod adresem malgorzatakraus-academy.pl/polityka-prywatnosci/.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie na stronie Sklepu, w formie umożliwiającej jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie.
2. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu. Zmiany nie dotyczą zamówień złożonych przed ich wejściem w życie. Zmieniony regulamin wchodzi w życie w terminie podanym przez Sprzedawcę, nie krótszym niż 7 dni od opublikowania na stronie.
3. W sprawach nieuregulowanych regulaminem stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o prawach konsumenta oraz ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną. W stosunku do Konsumentów postanowienia regulaminu nie wyłączają ani nie ograniczają ich praw

wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów.

Wzór formularza odstąpienia od umowy

(formularz należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Adresat: Kraus Academy & Spa, ul. Długa 1 lok. 2, 96-100 Skierniewice, e-mail: kontakt@malgorzatakraus-academy.pl.

Ja/My (*) niniejszym informuję/informujemy (*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących towarów (*) / umowy dostawy następujących towarów (*) / umowy o świadczenie następującej usługi (*): _____

Data zawarcia umowy (*) / odbioru (*): _____ Numer zamówienia: _____

Imię i nazwisko Konsumenta: _____ Adres Konsumenta: _____

Data: _____ Podpis (tylko w wersji papierowej): _____

(*) Niepotrzebne skreślić.